

بلڈنگ پرفارمہ

از دفتر:- پرنسپل / ہیڈ ماسٹر / ہیڈ ماسٹریس گورنمنٹ ----- کالج / ہائر سیکنڈری سکول / ہائی سکول -----

نمبر _____ / اے سی سی

مورخہ _____

بنام:- کنٹرولر امتحانات

ثانوی و اعلیٰ ثانوی تعلیمی بورڈ- ساہیوال

بجوالہ:- آپ کی چٹھی نمبری ----- مورخہ -----

سکول / کالج ہذا میں ہال اور دیگر کمروں کی تفصیل درج ذیل ہے۔ آپ اسے میٹرک / انٹر (سالانہ / ضمنی)

امتحان ----- کے لیے بطور امتحانی مرکز استعمال کر سکتے ہیں۔

1	ہال کی پیمائش۔
2	ہال کے ساتھ کمروں کی تعداد بمعہ پیمائش۔
3	ہال اور ملحقہ کمروں میں ----- امیدوار بیک وقت بیٹھ سکتے ہیں۔
4	ادارہ ہذا سے دستیاب فرنیچر کی تفصیل۔ 1- میزیں ----- 2- سٹولز ----- 3- کرسیاں ----- 4- لوہے کی کرسیاں -----
5	ادارہ ہذا میں بورڈ کے فرنیچر کی تفصیل۔ 1- ٹاپس ----- 2- سٹولز ----- 3- کرسیاں ----- 4- لوہے کی کرسیاں -----
6	بورڈ کے قابل مرمت فرنیچر کی تعداد۔
7	بورڈ کے قابل استعمال فرنیچر کی تعداد۔
8	سکول / کالج ہذا کے ----- امیدواران مذکورہ امتحان میں شریک ہو رہے ہیں۔

سکول / کالج ہذا اس امتحان کے لیے سنٹر نہیں ہے۔ اس لیے ادارہ ہذا کے امیدواران کے لیے درج ذیل امتحانی مرکز تجویز کیا جاتا ہے۔

قریبی ریلوے اسٹیشن کا نام اور فون نمبر۔	قریبی ڈاکخانہ کا نام اور فون نمبر۔
سکول / کالج کے ٹیلیفون کا کوڈ نمبر۔	سربراہ ادارہ کا ٹیلیفون نمبر / ہائٹس۔
ٹیلیفون نمبر سکول / کالج۔	سربراہ ادارہ کا موبائل فون نمبر۔
تحصیل اور ضلع تحریر کریں۔	قریبی تھانہ / چوکی کا نام اور فون نمبر۔
بینک کا نام۔	بینک کا فون نمبر۔
مکمل نام سربراہ ادارہ۔	دستخط سربراہ ادارہ۔
پتہ رہائش گاہ۔	مہر سربراہ ادارہ۔